

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI AFUMAȚI

**DISPOZIȚIA**

Nr. 945 din 23.12.2022

*privind desemnarea persoanelor responsabile cu atribuții în domeniul aplicării Legii nr. 544/2001  
privind liberul acces la informațiile de interes public și aplicării Legii nr. 52/2003 privind  
transparența decizională în administrația publică*

**PRIMARUL COMUNEI Afumați, JUDEȚ ILFOV:**

*Având în vedere:*

- Referatul de specialitate nr. 32754/ 23.12.2022;

*În conformitate cu prevederile:*

- Art. 5 alin (1) lit. g) și h) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9, art. 10, art. 11 din Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 alin (7) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 155 alin (1) lit. d) și alin (5) lit. e) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

**DISPUNE**

**Art. 1** Se desemnează la nivelul Primăriei Comunei Afumați, județ Ilfov, persoana responsabilă cu atribuții în domeniul aplicării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și aplicării Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, astfel :

- Chiurciu Nicoleta Inspector, clasa I, grad profesional Asistent- Compartiment Asistență Socială;

**Art. 2** Accesul la informațiile de interes public care se comunică din oficiu,

-Afișare la sediu UAT Afumați;

- pe site ul instituției la adresa de [primariaafumati.ro](http://primariaafumati.ro)

**Art. 3** Lista cuprinzând informațiile publice care se comunică din oficiu, constituie *Anexa nr. 1* care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 4** Lista documentelor de interes public produse și/sau gestionare, prin Consiliul Local Afumați/Primarul comunei Afumați/aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele puse la

dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea nr. 544/2001, constituie *Anexa nr. 2*, parte integrantă din prezenta dispoziție.

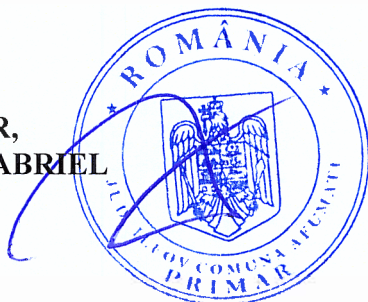
**Art. 5** Începând cu data prezentei, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

**Art. 6** Prezenta dispoziție poate fi contestată conform art. 1, art. 7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial

**Art. 7** Secretarul general al comunei și responsabilul în domeniul resurselor umane din cadrul primăriei comunei Afumați vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 8** Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției prefectului Județului Ilfov, instituțiilor abilitate și persoanelor interesate și în termenul prevăzut de lege.

**PRIMAR,  
DUMĂNICĂ GABRIEL**



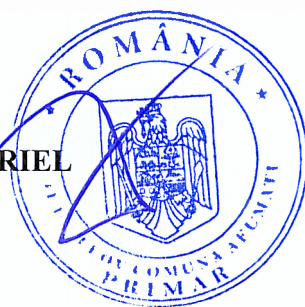
**CONTRASEMNEAZĂ,  
/ SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
ILIE MIHAELA LAURA**

*Anexa nr. 1 la dispoziția nr. 945 din 23.12.2022*

Lista informațiilor publice ce se comunică din oficiu, conform prevederilor art. 5 alin (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

**PRIMAR,  
DUMĂNICĂ GABRIEL**



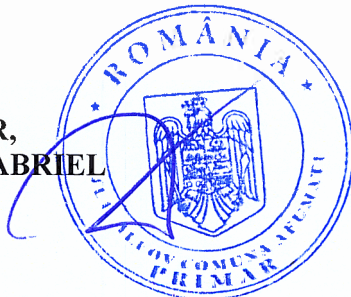
**CONTRASEMNEAZĂ,  
/ SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
ILIE MIHAELA LAURA**

*Anexa nr. 2 la dispoziția nr. 945 din 23.12.2022*

Lista documentelor de interes public și/sau gestionate, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu :

- Hotărâri cu caracter normativ ale consiliului local și procesele verbale privind desfășurarea ședințelor consiliului local; hotărârile consiliului local care au caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații;
- Dispozițiile cu caracter normativ emise de primarul comunei Afumați; dispozițiile primarului caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații;
- Expunerile de motive, referatele și rapoartele de specialitate care stau la baza emiterii actelor administrative cu caracter normativ;
- Rapoartele anuale întocmite conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Componența nominală a consiliului local inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate;
- Rapoartele anuale de activitate întocmite de către consilierii locali, precum și de către primar și viceprimar;
- Rapoarte anulate, trimestriale sau semestriale, întocmite pe domenii de activitate și în condiții legii, care nu conțin date cu caracter personal;
- Documente care conțin date statistice la nivelul comunei;
- Evidența creditelor bugetare, informări periodice execuție venituri, rapoarte execuție venituri;
- Statutul comunei, informările întocmite de primarul comunei privind starea economico-socială a comunei, rapoartele anuale de activitate economico-socială, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- Situații privind stadiul lucrărilor de investiții, note de constatare privind respectarea programului de investiții, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție calitativă;
- Publicații de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;
- Propuneri de la cetățeni;
- Declarațiile de avere și interese ale diferitelor categorii de angajați din cadrul primăriei Afumați;
- Minutele dezbaterilor publice;

**PRIMAR,  
DUMĂNICĂ GABRIEL**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
/ SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
ILIE MIHAELA LAURA**